



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคราชบุรี
เรื่อง รับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคราชบุรี ประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว เจ้าหน้าที่ธุรการ
จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

เจ้าหน้าที่งานวิทยบริการและห้องสมุด จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาวิชาการบัญชี/สาขาวิชาการตลาด
และสาขาวิชาคอมพิวเตอร์

๓. อัตราค่าจ้าง

อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๕๐๐ บาท

๔. หลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

๔.๑) สำเนาหลักฐานการศึกษาพร้อมฉบับจริง	จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๒) สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๔) รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว	จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๕) ค่าสมัคร	จำนวน ๕๐ บาท
๔.๖) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี)	อย่างละ ๑ ฉบับ

๕. กำหนดการขึ้นทะเบียนรับสมัครและการคัดเลือก

๕.๑ รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๕ - ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๒ สมัครได้ที่งานบุคลากร อาคารอำนวยการ ชั้น ๒
ในวันและเวลาราชการ

๕.๒ วิทยาลัยเทคนิคราชบุรีจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก/วัน เวลาและสถานที่
สอบคัดเลือกในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ อาคารอำนวยการวิทยาลัยเทคนิคราชบุรีและ
ทางเว็บไซต์ www.rtc.ac.th

๕.๓ สอบคัดเลือกและสอบสัมภาษณ์ วันอังคารที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๒

เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนน (๑๐๐)	สถานที่สอบ
๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	ความรู้ความสามารถทั่วไป - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	๒๐	ห้องสมุด ชั้น ๑ อาคารทราวดี วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี
๑๐.๑๕ - ๑๒.๐๐ น.	สอบปฏิบัติ - การใช้โปรแกรม Microsoft Word - การใช้โปรแกรม Microsoft Excel	๔๐	
๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	สอบสัมภาษณ์	๔๐	ห้องประชุมนายทองด้วง อาคารอำนวยการ

๖. ประกาศผลการคัดเลือก

๖.๑ ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องมีคะแนนสอบรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๒ ประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกวันพฤหัสบดีที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ บอร์ดประชาสัมพันธ์
อาคารอำนวยการ และทางเว็บไซต์ www.rtc.ac.th

๖.๓ รายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงานวันศุกร์ที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ น. หากไม่มา
รายงานตัวในวันและเวลาที่กำหนด ถือว่าสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายชุมพล คำเทียน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคราชบุรี